

## ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ – АНКЕТЫ САМОЗАНЯТОГО

### ***ВНИМАНИЕ!***

- 1) Перед началом заполнения Заявления, убедительная просьба ознакомиться с Правилами предоставления микрозаймов.*
- 2) Строки в Заявлении не должны быть пустыми (в случае отсутствия информации указывается «НЕТ» или ставится прочерк). Удаление полей не допускается.*
- 3) В одной анкете можно заполнить до 2-х заявок на микрозайм, общая сумма микрозаймов не должна превышать 5 000 000 руб., оформление нескольких микрозаймов с одной целью использования не допускается.*
- 4) Предоставление неполной и/или недостоверной информации – дает право Обществу отказать в предоставлении микрозайма.*

## ЗАЯВЛЕНИЕ – АНКЕТА САМОЗАНЯТОГО

Указывается ФИО полностью  
(ФИО заявителя)

Указать название микрозайма из предлагаемых на сайте компании

### Заявка 1

Вид микрозайма:			
Цель получения микрозайма	<input type="checkbox"/> Пополнение оборотных средств <input type="checkbox"/> Вложение во внеоборотные активы <input type="checkbox"/> Развитие бизнеса		
Указать конкретные направления расходования средств:	Указать цель подробно, своими словами		
Сумма микрозайма (руб.)	Сумма цифрами	Срок запрашиваемого микрозайма (мес.)	
Отсрочка уплаты основного долга	на ____ мес.		
Обеспечение по микрозайму	<input type="checkbox"/> Автотранспорт <input type="checkbox"/> Оборудование <input type="checkbox"/> Спецтехника <input type="checkbox"/> Недвижимость <input type="checkbox"/> Поручительство		
	Поручители (ФИО/наименование юридического лица):		
	Указывается ФИО Поручителя (-ей)/если юр. лицо-полное наименование организации		
Залогодатели (ФИО/наименование юридического лица):			
Указывается ФИО Поручителя (-ей)/если юр. лицо-полное наименование организации			

Проставляется «V» напротив необходимого ответа

Максимальный срок – до 36 мес.

В зависимости от цели получения: от 1 мес. до 6 мес.

Проставляется «V» напротив необходимого ответа

### Заявка 2

Вид микрозайма:			
-----------------	--	--	--

Данные из  
паспорта

# 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

## 1.1. Общие сведения о Заемщике

№	Характеристика заявителя и показатели				
1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии последнего)				
2.	Дата рождения				
3.	Место рождения				
4.	Гражданство				
5.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	наименование документа			
		серия (при наличии) и номер документа	дата выдачи документа		
		наименование органа, выдавшего документ			
		код подразделения			
6.	Наличие миграционной карты	<input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да номер карты _____ дата начала срока пребывания _____ дата окончания срока пребывания _____		
7.	Данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации (вид на жительство, разрешение на временное проживание, виза, иной документ)	<input type="checkbox"/> Нет	наименование документа: _____ серия (если имеется) _____ номер документа _____ дата начала срока действия права пребывания (проживания) _____ дата окончания срока действия права пребывания (проживания) _____		
8.	Адрес регистрации по месту жительства	Индекс _____ _____ _____			
9.	Адрес фактического места пребывания	Индекс _____ _____ _____			

Данные из  
паспорта

### Вопросы 6-7:

Проставляется «V» напротив  
необходимого ответа.  
Если ответ «ДА», то  
заполняются реквизиты  
документа.

Данные из  
паспорта

Регистрация согласно паспорта,  
пребывание-фактическое место  
жительства, если совпадают  
адреса, прописать два раза.

10.	ИНН		
11.	СНИЛС		
12.	Семейное положение	<input type="checkbox"/> в браке не состояд(а)	
		<input type="checkbox"/> брак зарегистрирован	Дата регистрации _____ Ф.И.О. жены/мужа _____
		<input type="checkbox"/> вдова (вдовец)	
		<input type="checkbox"/> состою в фактических брачных отношениях (брак не зарегистрирован)	Ф.И.О. жены/мужа _____
		<input type="checkbox"/> разведен (а)	дата развода _____
13.	Количество иждивенцев		
14.	Являетесь ли Вы иностранным публичным должностным лицом (ИПДЛ)	<input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да, Должность _____ Наименование и адрес работодателя _____
15.	Являетесь ли Вы должностным лицом публичных международных организаций (ПДЛМО)	<input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да, Должность _____ Наименование и адрес работодателя _____
16.	Являетесь ли Вы российским публичным должностным лицом (РПДЛ)	<input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да, Должность _____ Наименование и адрес работодателя _____
17.	Являетесь ли Вы супругом/супругой ИПДЛ, ПДЛМО, РПДЛ	<input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да, Ф.И.О. супруга(и) _____
18.	Являетесь ли Вы отцом/матерью ИПДЛ, ПДЛМО, РПДЛ	<input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да, Ф.И.О. родственника _____
19.	Являетесь ли Вы сыном/дочерью ИПДЛ, ПДЛМО, РПДЛ	<input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да, Ф.И.О. родственника _____
20.	Являетесь ли Вы дедушкой/бабушкой ИПДЛ, ПДЛМО, РПДЛ	<input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да, Ф.И.О. родственника _____
21.	Являетесь ли Вы внуком/внучкой ИПДЛ, ПДЛМО, РПДЛ	<input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да, Ф.И.О. родственника _____
22.	Являетесь ли Вы полнородным братом/сестрой ИПДЛ, ПДЛМО, РПДЛ	<input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да, Ф.И.О. родственника _____

Проставляется «V» напротив необходимого ответа

**Вопросы 14-16:**  
Проставляется «V» напротив необходимого ответа. Если ответ «ДА», то указывается должность, наименование и адрес организации

**Вопрос 13:**  
Обязательно для заполнения. Если нет, прописать отсутствуют

**Вопросы 17-22:**  
Проставляется «V» напротив необходимого ответа, расшифровка сокращений (ИПДЛ, ПДЛМО, РПДЛ) выше по тексту

**Вопросы 23-24:**

Проставляется «V» напротив необходимого ответа, расшифровка сокращений (ИПДЛ, ПДЛМО, Р ПДЛ) выше по тексту

Проставляется «V» напротив необходимого ответа

Проставляется «V» напротив необходимого ответа. В случае предоставления пакета документов Представителем по доверенности – заполняются реквизиты доверенности

23.	Являетесь ли Вы <b>репозиторным</b> (имеете <b>общих</b> отца или мать) братом/сестрой ИПДЛ, ПДЛМО, РПДЛ	<input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да, ФИО родственника _____
24.	Являетесь ли Вы усыновителем/усыновленным ИПДЛ, ПДЛМО, РПДЛ	<input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да, ФИО родственника _____
25.	Действуете ли Вы в интересах (к выгоде) иностранного публичного должностного лица или от имени (в интересах) некоммерческих организаций, иностранных некоммерческих неправительственных организаций и их отделений, представительств и филиалов, осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации?	<input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да
26.	Фактический владелец (бенефициар)	<input type="checkbox"/> Нет, Я являюсь своим бенефициарным владельцем	<input type="checkbox"/> Да, мой бенефициар <i>(ФИО и ИНН физического лица) (заполните Анкету физического лица)</i>
27.	Сведения о выгодоприобретателе <i>(если «Да», то заполните Анкету юридического лица/физического лица)</i>	<input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да, ФИО/наименование _____ наименование документа _____ Номер _____ дата выдачи _____ срок действия _____
28.	Сведения о представителе <i>(если «Да», то заполните Анкету юридического лица/физического лица)</i>	<input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да, ФИО/наименование _____ наименование документа _____ Номер _____ дата выдачи _____ срок действия _____
29.	Цели установления деловых отношений с АО «Микрофинансовая компания предпринимательского финансирования Пермского края»	<input type="checkbox"/> Получение займа <input type="checkbox"/> Иное (указать какое) _____	
30.	Предполагаемый характер деловых отношений с АО «Микрофинансовая компания предпринимательского финансирования Пермского края»	<input type="checkbox"/> Краткосрочный <input type="checkbox"/> Долгосрочный	
31.	Цели финансово-хозяйственной деятельности	<input type="checkbox"/> Получение прибыли/дохода <input type="checkbox"/> Реализация общественных проектов <input type="checkbox"/> Иное (указать какое) _____	
32.	Финансовое положение заявителя	<input type="checkbox"/> Устойчивое <input type="checkbox"/> Неустойчивое <input type="checkbox"/> Кризисное	
33.	Деловая репутация заявителя	<input type="checkbox"/> Положительная <input type="checkbox"/> Отрицательная	

Проставляется «V» напротив необходимого ответа

Проставляется «V» напротив необходимого ответа. Если на основании договора есть лицо к выгоде, которого действует Заявитель, то «V» проставляется в поле ДА и заполняются реквизиты договора.

**Вопросы 29-33:**  
Проставляется «V» напротив необходимого ответа

34.	Сведения об источниках происхождения денежных средств и (или) иного имущества (выручка от основной деятельности, финансовые вложения и др.)	Перечисляются все основные источники дохода		
35.	Дата регистрации в качестве <u>самозанятого</u> .	Дата регистрации		
36.	Официально трудоустроен (если «Да», то <u>предоставьте справку 2-НДФЛ</u> )	<input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да, наименование и ИНН работодателя: _____	
37.	Зарегистрирован как индивидуальный предприниматель	<input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да	
38.	Вид деятельности	<input type="checkbox"/> Торговля	<input type="checkbox"/> Услуги	
		<input type="checkbox"/> Производство	<input type="checkbox"/> Иное (указать какое) _____	
39.	Основные виды производимой продукции, выполняемых работ, предоставляемых услуг	Своими словами подробное описание деятельности		
40.	Опыт работы в данном направлении	Указывается количество лет		
41.	Сезонный характер деятельности (При наличии сезонности, указываются периоды спада выручки, объем снижения в %)			
42.	Наличие лицензий и иных разрешительных документов на осуществление тех или иных видов деятельности	<input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да	
		вид _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдана _____ срок действия _____ перечень видов лицензируемой деятельности _____		
43.	Сведения об открытых банковских счетах	Наименование банка	номер счета	Отметить счет для перечисления микрозайма

Проставляется «V» напротив необходимого ответа. Если ответ «ДА», то указываются данные работодателя.

**Вопрос 41:**  
Обязательно для заполнения. Если нет, то прописать отсутствуют

Указываются все открытые счета в Банках

**Вопросы 37-38:**  
Проставляется «V» напротив необходимого ответа

Проставляется «V» напротив необходимого ответа, Если ответ «ДА», то указываются реквизиты лицензии.

**Вопросы 44-47:**  
Проставляется «V» напротив  
необходимого ответа.

44.	Наличие просроченной задолженности перед федеральным бюджетом, бюджетами субъектов РФ, местными бюджетами и внебюджетными фондами	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕТ
45.	Наличие в течение последних 12 месяцев фактов просрочки/реструктуризации/ пролонгации по ранее полученным кредитам/займам/микрозаймам из-за невозможности их своевременного обслуживания	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕТ
46.	Допускались ли факты неисполнения обязательств по кредитам/поручительствам/гарантиям/займам за последние 12 мес.	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕТ
47.	<u>Имеется ли негативная деловая репутация (расследование по бизнесу, судебные иски, арест имущества, процедура банкротства (банкротство), иное</u>	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕТ
48.	Номера телефонов и факсов	Телефон/Факс: _____ Сотовый телефон (для СМС-информирования): _____	
49.	Адрес электронной почты		
50.	Адрес сайта в сети Интернет		
51.	Иная контактная информация (при наличии)		
52.	Откуда Вы о нас узнали? <i>(заполняется Заявителями, обратившимися впервые)</i>		
53.	Контактное лицо от заявителя	ФИО	
		Должность	
		e-mail	
		Телефон	
		Факс	

**Вопросы 48-53:**  
Обязательны для заполнения.  
Указывается контактная  
информация Заявителя

## 1.2. ФИНАНСОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

### 1.2.1. Налоги

	Период	Сумма, руб.
Имущественный Налог		
Транспортный Налог		
Земельный Налог		
НПД		
Иные налоги		
ИТОГО		

### 1.2.2. Информация о доходах

Виды доходов	Сумма, руб.
Среднемесячный доход, облагаемый НПД, из программы «Мой налог», руб.	
Доход от деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, (руб. в месяц)	
Доход по основному месту работы (основная зарплата) (руб. в месяц)	
Доход супруга(и) (руб. в месяц) (при наличии)	
Инвестиционный доход (руб. в месяц)	
Иные доходы (руб. в месяц)	
<i>Среднемесячный совокупный доход семьи</i>	

### 1.2.3. Информация о расходах

Виды расходов	Сумма, руб.
Платежи по кредитным обязательствам (руб. в месяц)	
Поручительства (руб. в месяц)	
<u>Обязательные платежи (плата за жилье, коммунальные платежи, алименты, плата за обучение, страховые выплаты, налоги) (руб. в месяц)</u>	
Удержания по решению суда (руб. в месяц)	
Арендная плата (руб. в месяц)	
Прочие выплаты (руб. в месяц)	
<i>Среднемесячные совокупные расходы</i>	
Сумма, которую Вы можете выделять на погашение микрозайма (руб. в месяц)	

**Раздел 1.2.**  
Обязательно для  
заполнения.  
Указываются все  
имеющиеся у  
Заявителя доходы,  
расходы и налоги.

**Раздел 1.2.4.**

*Обязательно для заполнения.*

Указываются планируемые цифры дохода/расхода в первый год после получения займа.

**1.2.4. План доходов и расходов на период пользования займом**

Показатели	1 мес.	2 мес.	3 мес.	4 мес.	5 мес.	6 мес.	7 мес.	8 мес.	9 мес.	10 мес.	11 мес.	12 мес.	Итого за год
Доходы от реализации товаров, работ и услуг по деятельности													
Расходы на реализацию товаров, работ услуг по деятельности													
Итого по деятельности (=доходы-расходы)													
Возврат займа, уплата процентов Обществу													
Остаток средств													

**1.3. ИНФРАСТРУКТУРА, ИСПОЛЬЗУЕМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ САМОЗАНЯТОГО**

**1.3.1. Помещения**

*принадлежащие на праве собственности*

Наименование объекта, адрес	Площадь и др. характеристики объекта	Текущая рыночная стоимость (руб.)
Офисные помещения		
Производственные помещения		
Торговые помещения		
Складские помещения		

Указывается ВСЕ имущество, находящееся в собственности и арендуемое Заявителем.

+ арендуемые

Наименование объекта, адрес	Площадь и др. характеристики объекта	Наименование арендодателя	Срок окончания аренды	Арендная плата за месяц (руб.)
Офисные помещения				
Производственные помещения:				
Торговые помещения				
Складские помещения				

**1.3.2. Транспорт, спецтехника, оборудование**

*принадлежащие на праве собственности*

Наименование, модель и др. характеристики	Год выпуска	Текущая рыночная стоимость (руб.)

*арендуемое*

Наименование, модель и др. характеристики	Год выпуска	Наименование арендодателя	Срок окончания аренды	Арендная плата за месяц (руб.)

## 2. ИНФОРМАЦИЯ О КОНТРАГЕНТАХ

### 2.1. Список основных поставщиков (указать 5 основных)

№	Наименование организации	Наименование продукции и оказываемых услуг	Краткая характеристика поставщиков (порядок расчетов, срок совместной работы, случаи задержки оплаты)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
Общее количество поставщиков			

### 2.2. Список основных покупателей (указать 5 основных)

№	Наименование организации	Наименование продукции и оказываемых услуг	Краткая характеристика покупателей (порядок расчетов, срок совместной работы, случаи задержки оплаты)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
Общее количество покупателей			

## 3. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЙСТВУЮЩИХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

### 3.1. Полученные кредиты, займы, микрозаймы, гарантии (в том числе выданные на предпринимательскую деятельность, потребительские кредиты, займы, микрозаймы, кредитные карты и иное)

Наименование кредитора	Сумма обязательств, руб.	Остаток	Дата выдачи	Дата погашения	ставка, %	Ежемесячный платеж

### 3.2. Лизинговые обязательства

Наименование лизингодателя	Сумма обязательств, руб.	Остаток	Дата выдачи	Дата погашения	Ежемесячный платеж	Предмет лизинга

### 3.3. Поручительства, выданные за третьих лиц (в том числе по кредитам, займам, микрозаймам выданным на предпринимательские цели, а также по потребительским кредитам, займам, микрозаймам и иным обязательствам)

Наименование кредитора	Заемщик	Сумма обязательств, руб.	Остаток	Дата выдачи	Дата погашения	ставка, %	Ежемесячный платеж

Указывается информация об основных (ключевых) контрагентах и характеристика договорных отношений

Указывается информация о ВСЕХ кредитах, займах, кредитных картах, овердрафтах, лизингах, поручительствах.

Указывается полная информация об имуществе, которое предлагается в залог

#### 4. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ, ПРЕДЛАГАЕМОМ В ЗАЛОГ

##### 4.1. Недвижимое имущество

Наименование имущества	Кадастровый номер	Собственник	Адрес объекта	Площадь

##### 4.2. Движимое имущество

Наименование имущества	Марка, модель, VIN, год выпуска	Собственник	Адрес постоянного места нахождения имущества



##### 4.3. Оборудование

Наименование имущества	Марка, модель, заводской номер, год выпуска и др. идентификационные признаки	Собственник	Адрес постоянного места нахождения имущества

Информация, приведенная в настоящей Анкете, является полной и достоверной.

Подписывая настоящую Анкету, я даю АО «Микрофинансовая компания предпринимательского финансирования Пермского края» свое согласие на обработку персональных данных, переданных мной в Общество настоящей Анкетой, в той степени, в которой обработка моих персональных данных необходима Обществу в соответствии с требованием Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и внутренних документов Общества.

Обо всех изменениях в представленной информации обязуюсь в письменной форме информировать Общество после предоставления микрозайма (займа), а также предоставить копии документов, содержащих такие сведения.

Проинформирован об условиях договора займа/микрозайма, о возможности и порядке изменения его условий по инициативе микрофинансовой организации и заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом займа/микрозайма, реструктуризации задолженности, а также с нарушением условий договора займа/микрозайма.

Настоящим подтверждаю согласие на получение информационных и маркетинговых сообщений от Общества, в том числе о наступлении сроков исполнения обязательств по договору займа, возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы и иной информации, связанной с исполнением договора займа по каналам связи, включая: SMS-оповещение, почтовое отправление, сообщения по электронной почте, сообщения по телефону.

В дальнейшем при непредставлении обновленных сведений и документов, АО «Микрофинансовая компания предпринимательского финансирования Пермского края» считает информацию, указанную в настоящей Анкете актуальной.

Подпись: \_\_\_\_\_ ФИО: \_\_\_\_\_ **ФИО указывается полностью**

Дата заполнения Анкеты-заявления: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Указывается дата заполнения анкеты

С Правилами предоставления микрозаймов АО «Микрофинансовая компания предпринимательского финансирования Пермского края», ознакомлен.

Подпись: \_\_\_\_\_ ФИО: \_\_\_\_\_ **ФИО указывается полностью**

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Указывается дата предоставления пакета документов

Настоятельно рекомендуем до подачи заявки ознакомиться с Правилами предоставления микрозаймов!

### Опросный лист

№ п/п	Критерии	Да <sup>1</sup>	Нет
1.	СМСП зарегистрирован и осуществляет деятельность на территориях опережающего социально-экономического развития Российской Федерации, особой экономической зоны Российской Федерации и включен в реестр резидентов таких территорий		
2.	СМСП является резидентом промышленного (индустриального) парка, агропромышленного парка, технопарка, промышленного технопарка, бизнес-инкубатора, коворкинга, расположенного в помещениях центра «Мой бизнес», и включен в реестр резидентов таких организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМСП		
3.	СМСП осуществляет экспортную деятельность		
4.	СМСП создан женщиной, зарегистрированной в качестве индивидуального предпринимателя или являющейся единоличным исполнительным органом юридического лица, и (или) женщинами, являющимися учредителями (участниками) юридического лица, а их доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества составляет не менее 50% либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества, а также женщины-самозанятой		
5.	СМСП является сельскохозяйственным производственным или потребительским кооперативом или членом сельскохозяйственного потребительского кооператива - крестьянским (фермерским) хозяйством в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. №193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 50, ст. 4870; 2020, № 50, ст. 8066)		
6.	СМСП, а также самозанятый, осуществляют реализацию проекта в сферах туризма, экологии или спорта		
7.	СМСП относится к молодежному предпринимательству (физическое лицо до 35 лет зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя; в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица входит физическое лицо до 35 лет, владеющее не менее чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества), а также самозанятый до 35 лет		
8.	СМСП создан физическим лицом старше 45 лет (физическое лицо старше 45 лет зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя; в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица входит физическое лицо старше 45 лет, владеющее не менее чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества), а также самозанятый старше 45 лет, которые являются вновь зарегистрированными и действующими менее 1 (одного) года на момент принятия решения о предоставлении микрозайма		
9.	Самозанятый, является резидентом бизнес-инкубатора (за исключением бизнес-инкубаторов инновационного типа), коворкинга, расположенного в помещениях центра «Мой бизнес», и включено в реестр резидентов таких организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМСП		
10.	СМСП является субъектом социального предпринимательства		

Проставляется «V»  
напротив необходимого  
ответа.  
Ответ «Да» требует  
документального  
подтверждения.

Подпись: \_\_\_\_\_ ФИО: ФИО указывается полностью

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Указывается дата  
заполнения